

ΑΡΧΗ 1ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ

**ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ  
ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΕΡΙΝΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ  
(ΟΜΑΔΑ Α΄)  
ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ (ΟΜΑΔΑ Β΄)  
ΤΕΤΑΡΤΗ 1 ΙΟΥΝΙΟΥ 2011  
ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ:  
ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ  
ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ: ΤΡΕΙΣ (3)**

**1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ**

**ΘΕΜΑ Α**

**Α1.** Για τις παρακάτω προτάσεις του θέματος να γράψετε στο τετράδιό σας το γράμμα της καθεμιάς και δίπλα σε κάθε γράμμα τη λέξη **Σωστό**, αν η πρόταση είναι σωστή και **Λάθος**, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.

- α.** Η κοινωνικοποίηση διαφέρει από την κρατικοποίηση ως προς το σκοπό εξαγοράς.
- β.** Η διοίκηση είναι αναγκαία σε κάθε μορφή οργανωμένης συνεργασίας καθώς και σε όλα τα επίπεδα σε έναν οργανισμό ή σε μια επιχείρηση.
- γ.** Σύμφωνα με τη φορολογική νομοθεσία οι επιχειρήσεις ταξινομούνται σε δύο κατηγορίες ανάλογα με τα πραγματοποιούμενα έσοδα και την επιχειρηματική δραστηριότητά τους.
- δ.** Ο έλεγχος της παραγωγής διασφαλίζει την ικανοποιητική λειτουργία της παραγωγικής διαδικασίας, σύμφωνα με τον προγραμματισμό που έχει γίνει.

**Μονάδες 16**

**Α2.** Για τις παρακάτω προτάσεις του θέματος να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της πρότασης και δίπλα του το γράμμα που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση.

ΤΕΛΟΣ 1ΗΣ ΑΠΟ 3 ΣΕΛΙΔΕΣ

## ΑΡΧΗ 2ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ

1. Το κοινωνικό περιβάλλον δεν περιλαμβάνει:
  - α. Τις κοινωνικές αλλαγές
  - β. Τα δημογραφικά στοιχεία μιας κοινωνίας
  - γ. Τη σύγχρονη τεχνολογία
  - δ. Την κοινωνική οργάνωση μιας χώρας
2. Στις τεχνικές ικανότητες ενός στελέχους αναφέρονται:
  - α. Η ικανότητά του να επικοινωνεί και να ενθαρρύνει τους υφισταμένους του.
  - β. Να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά εργαλεία, τεχνικές και διαδικασίες.
  - γ. Να μπορεί να συγκρίνει και να αξιολογεί φαινόμενα, καταστάσεις και αντικείμενα
3. Η θέση ότι η γραφειοκρατία είναι το πλέον λογικό μέσο άσκησης ελέγχου επάνω στους ανθρώπους διατυπώθηκε από τον:
  - α. Henri Fayol
  - β. Fraderick Taylor
  - γ. Max Weber
  - δ. Henry Gantt.

**Μονάδες 9**

### **ΘΕΜΑ Β**

**B1.** Τι είναι ο προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού και ποιες βασικές δραστηριότητες περιλαμβάνει;

**Μονάδες 10**

**B2.** Τι ονομάζεται οικονομική αποδοτικότητα και με ποιον τύπο δίνεται;

**Μονάδες 8**

**B3.** Ποια είναι η διαφορά του κοινωνικού ισολογισμού από τον οικονομικό ισολογισμό;

**Μονάδες 7**

## **2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ**

### **ΘΕΜΑ Γ**

**Γ1.** Να περιγράψετε καθεμία από τις κατηγορίες στις οποίες διακρίνεται ο έλεγχος παραγωγής.

**Μονάδες 10**

**Γ2.** Να αναφέρετε, ονομαστικά, τα βήματα της διαδικασίας Λήψης Αποφάσεων.

**Μονάδες 15**

**ΘΕΜΑ Δ**

**Δ1.** Ποιες επιχειρήσεις χαρακτηρίζονται ως πολυεθνικές και πώς αυτές αξιοποιούν τους συντελεστές παραγωγής; (ζητείται παράδειγμα).

**Μονάδες 15**

**Δ2.** Ποιες δραστηριότητες υποδηλώνει ο όρος Μάρκετινγκ, όταν χρησιμοποιείται από επιχειρήσεις και οργανισμούς;

**Μονάδες 10**

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟΥΣ**

1. Στο τετράδιο να γράψετε μόνον τα προκαταρκτικά (ημερομηνία, εξεταζόμενο μάθημα). **Να μην αντιγράψετε** τα θέματα στο τετράδιο.
2. Να γράψετε το ονοματεπώνυμό σας στο πάνω μέρος των φωτοαντιγράφων αμέσως μόλις σας παραδοθούν. **Δεν επιτρέπεται να γράψετε** καμιά άλλη σημείωση. Κατά την αποχώρησή σας να παραδώσετε μαζί με το τετράδιο και τα φωτοαντίγραφα.
3. Να απαντήσετε **στο τετράδιό σας** σε όλα τα θέματα.
4. Να γράψετε τις απαντήσεις σας μόνον με μπλε ή μόνον με μαύρο στυλό ανεξίτηλης μελάνης.
5. Κάθε απάντηση τεκμηριωμένη επιστημονικά είναι αποδεκτή.
6. Να μη χρησιμοποιήσετε το χαρτί μιλιμετρέ.
7. Διάρκεια εξέτασης: τρεις (3) ώρες μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.
8. Χρόνος δυνατής αποχώρησης: **10.00 π.μ.**

**ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ**

**ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ**

**ΤΕΛΟΣ 3ΗΣ ΑΠΟ 3 ΣΕΛΙΔΕΣ**